

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ПОКРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №3 «КОЛОСОК»

ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ВТОРОЙ КАТЕГОРИИ

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол 1 от «30 августа 2022 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Колосок»
с. Покровское
В.С. Макеева
Приказ № 2 от «30 августа 2022 г.



Годовой план

воспитательно-образовательной работы

МБДОУ "Колосок" с. Покровское

на 2022-2023 учебный год

Содержание

Раздел 1. Анализ выполнения годового плана за 2021 – 2021 уч. год	4
Раздел 2. Организационно-управленческий	11
2.1.Заседания органов самоуправления	11
2.1.1. Педагогический совет	11
2.1.2.Общее собрание трудового коллектива	11
2.1.3.Совет родителей	12
2.2.Работа с кадрами	13
2.2.1Расстановка кадров	13
2.2.2 Повышение квалификации педагогических кадров	13
2.2.3 Аттестация педагогических кадров	13
2.2.4 Наставничество	13
2.2.5 Совещания при заведующем	13
2.2.6 План работы ППк	14
Раздел 3. Организационно-методическая работа	16
3.1.Семинары	17
3.2 Консультации	17
3.3.Самообразование педагогов	17
3.4 Диссеминация передового педагогического опыта	18
3.5.Организация работы методического кабинета	18
Раздел 4.Организационно-педагогическая работа	19
4.1.Культурно-досуговая деятельность детей	19
4.2 Смотры-конкурсы, выставки, акции. проекты	19
4.3.Конкурсы для педагогов	20
Раздел 5.Взаимосвязь в работе ДООУ с семьей и социумом	20
5.1.Информационно-педагогическое просвещение родителей	20
5.2 Родительские собрания	21
5.3.Взаимодействие с социумом	22
Раздел 6.Контроль	23
6.1.Фронтальный контроль	23
6.2.Тематический контроль	23
6.3.Медико-педагогический контроль	24
6.4.Оперативный контроль	24
6.5.Вторичный контроль	25
6.6.Анализ планирования образовательной деятельности	25
Раздел 7. Административно-хозяйственная работа	25
7.1.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.	25
Укрепление материально-технической базы	25
7.2.Проведение инструктажей	27

Раздел 1. Анализ выполнения годового плана за 2021 – 2022 учебный год

В детском саду на конец учебного 2021-2022 года функционирует 5 общеобразовательные группы, со списочным составом – 120 человек.

Коллектив детского сада в течение 2021-2022 года работал слаженно, активно. Среди сотрудников коллектива сложились благоприятные дружеские взаимоотношения. Чтобы запланированная работа велась планомерно, без срывов, сотрудники детского сада взаимозаменяли друг друга, трудились на общее благо, воспитывая детей.

В 2021-2022 учебном году педагогический коллектив детского сада работал в полном составе. С учетом Федеральных государственных образовательных стандартов внедренных в образовательный процесс были выявлены следующие проблемы: - организация непосредственно образовательной деятельности с учетом ФГОС по образовательным областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Художественноэстетическое развитие»; - недостаточный уровень речевого развития детей в ДОУ; - организация деятельности по патриотическому воспитанию; - необходимо пополнение материально-технической базы ДОУ. Все выявленные проблемы приняты во внимание и будут включены в работу годового плана на 2022-2023 учебный год.

В течение учебного года наблюдалась постоянная динамика углубления, расширения и обобщения знаний детей, вместе с тем, отслеживается динамика общего развития детей через диагностические карты освоения всех разделов Примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Детство».

Образовательный процесс с детьми осуществлялся по следующим образовательным областям:

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно – эстетическое развитие
- Физическое развитие.

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить хорошие результаты выполнения программы по всем образовательным областям во всех группах. В младшей группе большая часть детей быстро и легко адаптировались, благодаря творческому подходу воспитателя к детям и родителям. Все дети развиваются в норме по возрастным показателям.

В учреждении созданы условия для развития у детей элементарных математических представлений, для ознакомления с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного края.

Создавали условия для социально-личностного развития дошкольников: для адаптации, для комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, к окружающему миру для коммуникативной и социальной компетентности детей.

Организовывали разнообразные формы работы с детьми, дети были включены в различные виды деятельности, способствующие развитию знаний об окружающем мире, формированию

различных умений (познавательных, речевых, практических) развитию познавательного отношения к миру.

По результатам диагностики выполнения программы по всем возрастным группам отмечено, что динамика развития соответствует возрасту детей. Мониторинг усвоения программы выявил следующие результаты:

Усвоение программы воспитанниками детского сада.

2020-2021 учебный год	Начало года	Конец года
Процент детей ДООУ с высоким уровнем усвоения программы	38% (41 чел.)	63% (70 чел.)
Процент детей ДООУ со средним уровнем усвоения программы	50% (60.чел.)	31% (24 чел.)
Процент детей ДООУ с низким уровнем усвоения программы	12% (20 чел.)	6% (4 чел.)

Анализ подготовки детей к школе

Готовность ребёнка к школе – одна из важных задач ДООУ. На основании мониторинга образовательного процесса воспитатель подготовительной группы отмечает, что у детей имеется наличие психологической готовности к обучению в школе:

- Это – понимание смысла учебных задач, их отличие от практических, осознание способов выполнения действий, навыки самоконтроля и самооценки.
- Сформированы произвольное внимание, память, мышление.
- Детей привлекают внешние атрибуты школьной жизни (сидение за партами, звонки на перемены, отметки, владение рюкзаком, пеналом и т.д.).
- Достаточный уровень волевого развития детей.
- Соподчинение мотивов, которое даёт ребёнку возможность управлять своим поведением.
- Произвольность познавательной деятельности (ребёнку дошкольного возраста трудно длительное время сохранять устойчивое произвольное внимание, заучивать значительный по объёму материал и т.д.);

Готовность детей в области умственного развития:

- У детей имеется определённый запас знаний об окружающем мире (о предметах и их свойствах, о явлениях живой и неживой природы, о людях и их труде и других сторонах общественной жизни; о том, "что такое хорошо и что такое плохо", т.е. о моральных нормах поведения).
- Важен не столько объём этих знаний, но их качество - степень правильности, чёткости и обобщенности, сложившихся у ребёнка представлений.

- Сформирована чистая речь родного языка; дети умеют связно, последовательно, понятно для окружающих описать предмет, картинку, событие, передать ход своей мысли, объяснить то или другое явление, правило.
- Дети имеют определённый уровень развития познавательных интересов и познавательной деятельности (должны получать удовольствие от получения новых знаний, умений и навыков). Умеют планомерно обследовать предметы, явления, выделять их разнообразные свойства.

Выпускники нашего детского сада поступают в общеобразовательные школы нашего села. По отзывам учителей, воспитанники ДОО дисциплинированы, владеют всеми необходимыми навыками для первоклассников, что свидетельствует о достаточной целенаправленной работе педагогического коллектива детского сада и родителей. Воспитателем Рыбальченко И.Г. выпущены в школу 25 детей.

Анализ качества педагогических кадров

Успешно решалась в текущем году поставленная задача обеспечения развития кадрового потенциала в процессе внедрения ФГОС. Дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100%. Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей состоит из 9 педагогов, его характеризует творческий подход к работе, инициативность, доброжелательность, демократичность в общении, открытость.

Заведующий – образование высшее, аттестована, стаж по занимаемой должности – 5 лет

Образовательный уровень педагогов составляет:

- высшее образование - 8 человек
- среднее специальное - 1 человек

Стаж педагогической работы составляет:

Стаж работы 01.09.2022 год	Количество человек	%
До 5 лет	4	44,4
От 5 до 10	2	22,2
От 10 до 15	1	11,1
От 15 до 20	1	11,1
Свыше 20	1	11,1

Квалификационные категории педагогов детского сада:

- высшую квалификационную категорию –1 педагог: Шевченко М.С.

- первую квалификационную категорию – 1 педагог: Шаповалова О.А., Рыбальченко И.Г.
- подтверждена – 1 педагог: Коваленко И.В.

Участие педагогов в системе переподготовки и повышения квалификации

№	ФИО	Должность	Год прохождения курсов	Плановое прохождение курсов
1	Шаповалова О.А.	Ст.воспитатель	2019	2022
2	Реунова В.В.	Воспитатель	2022	2025
3	Шевченко М.С.	Воспитатель	2019	2022
4	Коваленко И.В.	Воспитатель	2020	2023
5	Рыбальченко И.Г.	Воспитатель	2019	2022
6	Карасенко М.П.	Воспитатель	2021	2024
7	Овчарук Ю.В.	Воспитатель	2020	2023
8	Синянская Д.А.	Педагог-психолог	2022	2025
9	Верхоланцева Т.Г.	Учитель-логопед	2020	2023

Повышение квалификации педагогических работников проводилось и через систему внутреннего обучения, участия педагогов в муниципальных семинарах.

Анализ качества методической работы

Согласно годовому плану работы на учебный год, проведены следующие мероприятия для педагогов:

- Педсовет №1: «Актуальные направления образовательной работы ДОУ в 2021-2022 уч. году»
- Педсовет №2: «Патриотическое образование в ДОУ»
- Педсовет №3: «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее.»

По каждому педсовету приняты решения. Обращено внимание, что необходимо использовать ИКТ в образовательном процессе. Все педагоги МБДОУ владеют успешно ИТК и применяют его в своей работе.

Новинки, применяемые на занятиях, создание в группах развивающей среды для детей, привлечение родителей к совместной работе – это только часть к достижению успеха и мастерства педагогов ДОУ. Участие педагогов в конкурсах вместе с детьми и их родителями, использование перспективных методов, способствующих решению проблем по познавательной активности детей – это яркий пример того, что детский сад живёт и работает в ногу со временем.

Неоднократно в течение года проводились занятия с детьми старшей и подготовительной группы по правилам дорожного движения. В МБДОУ организована школа ЮПИД. Дети получали необходимые знания по данной теме и правил поведения в транспорте. Анализ ЗУН детей показал, что они соответствуют программным требованиям, проявляется интерес к самостоятельной деятельности. Дети используют полученные знания в играх и в повседневной жизни.

Анализ работы с родителями

Сотрудничество с родителями – важная часть педагогического процесса в дошкольном учреждении, условие хорошей работы всего педагогического коллектива. Был составлен план работы, в который были включены такие разделы, как родительские собрания, досуги для детей и родителей, анкетирование родителей о работе детского сада, помощь родителей в создании предметно-развивающей среды в группах.

В учебном году проходили дистанционные консультации с родителями, на которых решались проблемы содержания воспитания и обучения детей в детском саду, психического развития личности ребёнка, создание предметно-развивающей среды, изготавливались ширмы и буклеты. Родители активно работали на участках по замене песка в песочницах, оказывали помощь в оформлении участков летом, принимали участие в подготовке к праздникам в детском саду, в разнообразных конкурсах. Для родителей во всех группах оформлены информационные стенды с материалами о работе детского сада, уголки с советами специалистов. Но имеются и трудности, которые возникают в работе с родителями. Они связаны с занятостью родителей на работе, нехваткой времени, порой с педагогической неграмотностью, а подчас и нежеланием что-то делать для детского сада. Понимая важность этой работы, мы должны постоянно помнить об этом, включать ее в наши планы.

Анализ качества оздоровительной и образовательной работы по сохранению и укреплению здоровья детей

Большая работа проводится в саду по оздоровлению детей. Утренняя гимнастика проводится ежедневно во всех возрастных группах. Педагоги, согласно методике, своевременно обновляют комплексы гимнастики, следят за качеством выполнения упражнений, используя музыку, поднимают детям настроение, заряжают положительной энергией с утра. В группах имеется спортивный инвентарь, созданы «Уголки здоровья», в которых находится оборудование для самостоятельных занятий спортом. Воспитатели недостаточно уделяют внимание закреплению основных видов движения с детьми в свободное от занятий время. Прогулки проводятся регулярно, но в холодное время года сокращаются, в целях снижения заболеваемости детей. Во вторую половину дня дети младших групп гуляют редко, так как зимой быстро темнеет. Весной, летом и осенью гуляют два раза в день. Закаливание проводится не в системе, возможно, это одна из причин повышения заболеваемости в некоторых группах. Данные о состоянии детской заболеваемости регулярно анализируются. Проанализировав заболеваемость детей за последний год, а так же результаты углубленного осмотра детей, мы пришли к выводу, что в дошкольное учреждение чаще поступают дети с ослабленным иммунитетом. Детский сад работает с использованием здоровьесберегающих технологий. Для реализации оздоровительной работы в детском саду имеются необходимые условия: чистые, светлые,

просторные помещения с необходимым оборудованием; изолированные групповые комнаты с раздевальными и умывальными комнатами; музыкальный, спортивный зал; медицинский кабинет, уличные площадки для развития движения. Каждый воспитатель владеет методикой физического воспитания, следит за своим здоровьем, прилагают усилия для соблюдения светового и теплового режима, режима проветривания, прогулок, занятий и т.д. Вся работа детского сада пронизана заботой о физическом и психическом здоровье детей. В связи с этим используем гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между занятиями, регламентированной и самостоятельной деятельностью ребенка.

Созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития:

- четырёхкратное питание осуществляется в соответствии с нормативными документами;
- проводится комплекс оздоровительных, лечебно-профилактических мероприятий (массовые и индивидуальные);
- третий час физкультуры на улице для детей 4-7 лет.

Проводятся следующие мероприятия для физического развития дошкольников:

- разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности на физкультурных занятиях;
- физкультминутки во время непосредственной образовательной деятельности;
- гимнастика пробуждения;
- дети старшей и подготовительной групп посещают секцию гимнастики и волейбола;
- анализ качества оздоровительной и образовательной работы по сохранению и укреплению здоровья детей

В теплый период года предпочтение отдаем занятиям физкультурой на воздухе: элементам игры в футбол, волейбол, подвижным играм. Занятия стараемся проводить разные по форме (ритмическая гимнастика, оздоровительный бег, по единому сюжету, тематические и т.д.), что формирует у детей младшего дошкольного возраста интерес, а в дальнейшем и осознанное отношение к занятиям физкультурой. Эмоциональная окраска занятий и разнообразие упражнений формируют у детей потребность к творческой двигательной активности.

Анализ групп здоровья показал, что в нашем детском саду имеются дети:

- с 1 группой здоровья – 17 человек
- с 2 группой здоровья – 43 человека
- с 2 группой здоровья – А-53 человек, Б- 3 человек
- с 3 группой здоровья – 1 человек
- с 4 группой здоровья – 1 человека

Зарегистрировано за 12 месяцев (4208) случаев заболеваемости, в основном это грипп и ОРЗ. Пропущено в среднем 1 ребенком 30 дней. Причины повышения заболеваемости: наличие часто болеющих детей; вспышка коронавируса и ОРВИ, и как следствие закрытие групп на карантин.

Анализ питания

Питание является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье детей, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде. Калорийность в течение года соответствовала норме, благодаря сбалансированному питанию в соответствии с действующими нормами, организации второго завтрака (соки, фрукты), введению овощей и фруктов.

Контроль за организацией питания проводился в течение года администрацией ДОУ.

По результатам проверок можно сделать вывод:

- при закладке продуктов, набор продуктов соответствует меню и требованию;
- наличие требуемой документации (санэпиднадзором) имеется и ведется правильно;
- технология приготовления блюд – соблюдается.

Анализ выполнения натуральных норм питания по основной группе продуктов питания: позволяет отметить положительный результат в пределах 98% (мясо, масла сливочное, растительное, молоко, творог, яйцо, крупа, сахар, хлеб).

Анализ качества материально-технического обеспечения

В летние месяцы в дошкольном учреждении произведен косметический ремонт в группах, изготовлено и покрашено новое оборудование для групп силами сотрудников детского сада, на игровых площадках разбиты цветники, произведена покраска оборудования.

В целом коллектив в 2021 – 2022 учебном году работал эффективно. Весь объем запланированных мероприятий выполнен, успешно внедрен и реализован ФГОС ДО. Исходя из проведенного анализа в новом 2022 - 2023 учебном году коллектив ставит перед собой следующие **цели и задачи**:

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и

индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

В 2022/2023 учебном году необходимо обратить внимание на следующие направления работы:

- Продолжать формировать речевое развитие дошкольников дошкольников через создание условий для организации деятельности дошкольников по театральной деятельности.
- Систематизировать работу педагогов по проектной деятельности.
- Совершенствовать работу педагогов по развитию активной речи детей в различных видах деятельности, методами и средствами формирования речевой компетентности детей дошкольного возраста.
- Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с родителями

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

2. 1. Заседание органов самоуправления

2.1.1. Педагогический совет

№ п / п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	Педагогический совет №1 «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2022 – 2023 учебный год» (традиционный)	Август	Заведующий Старший воспитатель
2	Педагогический совет №2 «Использование современных технологий в развитии речи детей дошкольного возраста»	Декабрь	Заведующий Старший воспитатель
3	Педагогический совет №3 «Интеллектуальное развитие дошкольников через проектную деятельность»	Февраль	Заведующий Старший воспитатель
4	Педагогический совет №4 Итоговый педсовет. Традиционный. «О наших успехах»	Май	Заведующий Старший воспитатель

2.1.2. Общее собрание трудового коллектива

№ п / п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	Общее собрание трудового коллектива №1. Повестка: 1. Переход ДООУ на холодный режим работы. 2. Ознакомление с приказами на 2022-2023 учебный год. <ul style="list-style-type: none"> • Инструктажи по пожарной безопасности и ОТ. • Правила ВТР сотрудников. • Разное. 	Август	Заведующий
2	Общее собрание трудового коллектива №2 Повестка: 1. Рассмотрение отчета о результатах самообследования ДООУ за 2022 год.	Апрель	Заведующий
3	Общее собрание трудового коллектива №3. Повестка: 1. Переход ДООУ на теплый режим работы. Ознакомление с приказами на летний период. 2. Инструктажи по ОТ и технике безопасности. 3. Рассмотрение проекта годового плана работы ДООУ на 2023-2024 учебный год. 4. Выдвижение на награждение работников ДООУ к празднику 27 сентября. 5. Выполнение Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ. Отчет комиссии по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ. 6. Подготовка к новому учебному году, проведение ремонтных работ. 7. Разное.	Май	Заведующий

2.1.3. Совет родителей

№ п / п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	Заседание №1 Повестка: 1. Распределение обязанностей. Знакомство с функциями и задачами Совета родителей. 2. Рассмотрение и утверждение плана работы Совета родителей ДООУ на 2022-2023 учебный год.	Октябрь	Заведующий Председатель родительского комитета

2	Заседание №2 Повестка: 1. Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду инновому учебному году. 2. Ознакомление с результатами самообследования ДОУ. 3. Подготовка ДОУ к новому учебному году.	Апрель	Заведующий Председатель родительского комитета
---	---	--------	---

2. 2. Работа с кадрами

2. 2. 1. Расстановка кадров

1 младшая группа (от 2 до 3 лет) – воспитатель Овчарук Ю.В.
2 младшая группа №1 (от 3 до 4 лет) – воспитатель Карасенко М.П.
2 младшая группа № 2 (от 3 до 4 лет)– воспитатель Рыбальченко И.Г.
Средняя группа (от 4 до 5 лет) - воспитатель Коваленко И.В.
Старшая группа(от 5 до 6 лет) - воспитатель Реунова В.В.
Подготовительная группа (от 6 до 7 лет) - воспитатель - Шевченко М.С.

Специалисты:

Старший воспитатель – Шаповалова О.А.
Педагог-психолог –Синянская Д.А.
Учитель-логопед – Верховланцева Т.Г.

2. 2. 2. Повышение квалификации педагогических кадров

Согласно Приложению №1

2. 2. 3. Аттестация педагогических кадров

Согласно Приложению №2

2. 2. 4. Наставничество

Цели задачи деятельности группы педагогов-наставников:

- Формирование уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.
- Психолого-педагогическая поддержка начинающего педагога.
- Оказание помощи начинающим педагогам:
- в проектировании и моделировании воспитательно-образовательного процесса;
- формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы, и организационные формы воспитательно-образовательной работы;
- в формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия для их решения.

Организовать при наличии (приеме) молодого специалиста.

Согласно Приложению №3

2. 2.5. Совещания при заведующем

№	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
п /			

п			
1	Текущие совещания при заведующем	Еженедельно по понедельникам	Заведующий Старший воспитатель Мед.сестра
2	Готовность ДОУ к началу учебного года.	Сентябрь	Комиссия
3	Организация питания.	В течение года	Медсестра
4	Соблюдение техники безопасности	В течение года	Заведующий
5	Подготовка к праздникам, развлечениям, досугам и т.д.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
6	Обсуждение результатов контроля за воспитательно-образовательной работой с детьми.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
7	Анализ заболеваемости воспитанников.	1 раз в месяц	Заведующий Медсестра
8	Анализ посещаемости ДОУ воспитанниками.	1 раз в месяц	Заведующий Медсестра
9	Адаптационный период вновь принятых детей, анализ адаптационных карт.	Октябрь	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
10	Мониторинг состояния здоровья детей на начало учебного года (анализ состояния здоровья детей, обеспечение комплексного подхода к воспитанию здорового ребенка).	Май	Медсестра Воспитатели

2. 2.6. План работы ППк

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	1 половина сентября	специалисты ППк, воспитатели
1.3.	Обследование детей. Оформление документации ППк.	1 половина сентября	специалисты ППк
1.4.	Заседание 1 Организационное заседание План проведения: <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. • Принятие плана работы ППк на новый учебный год. • Анализ результатов обследования детей специалистами, оформление речевых 	сентябрь	специалисты ППк, воспитатели

	<p>карт.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение списка детей для занятий с педагогом-психологом, учителем-логопедом. • Анализ результатов обследования воспитателями детей, оформление результатов мониторинга. • Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ во оказании комплексной коррекционной помощи детям. 		
1.5.	<p>Заседание 2 Аналитическое заседание План проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов динамики развития детей с ОВЗ за первое полугодие. • Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. • Обсуждение результатов обследования детей групп общеразвивающей направленности ДОУ, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования. <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка документов для ПМПК на детей по рекомендациям ППк ДОУ. 	январь	специалисты ППк, медицинская сестра
1.6.	<p>Заседание 3 Итоговое заседание План проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоги работы ППк за учебный год. • Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительной группы. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 4. Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работе с • детьми по итогам коррекционной работы. 	май	специалисты ППк
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			специалисты ППк
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	сентябрь	учитель-логопед
2.2.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старшей и подготовительной групп.	сентябрь	педагог – психолог

2.3.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей.	в течение года	учитель– логопед
2.4.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	специалисты ППк
3. Методический блок			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: • «Что такое психолого – педагогический консилиум?»	сентябрь-октябрь	специалисты ППк
3.2.	Размещение консультаций для родителей на официальном сайте ДОУ: • «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду» • «Речевая азбука для родителей младших дошкольников» • «Родительская помощь для детей с нарушением звукопроизношения» • «Причины нарушений речи» • «Этапы развития речи»	В течение года	специалисты ППк

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Организация работы по плану основных мероприятий органов исполнительной власти области на 2022-2023 годы, проводимых в Ростовской области.

Организация работы по календарю образовательных событий, приуроченных к государственным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, 2022-2023 учебный год.

№ п / п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	День знаний	Сентябрь	Педагоги ДОУ
2	Неделя безопасности	Сентябрь	Педагоги ДОУ Старший воспитатель
3	День работника дошкольного образования	Сентябрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	День матери	Ноябрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5	День Конституции Российской Федерации	Декабрь	Воспитателистаршей-подгот. групп
	Новый год	Декабрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
6	День защитника Отечества	Февраль	Старший воспитатель

			Педагоги ДОУ
7	Международный женский день	Март	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
8	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	Март	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
9	День космонавтики	Апрель	Педагоги ДОУ Старший воспитатель
10	День пожарной охраны	Апрель	Педагоги ДОУ Старший воспитатель
11	День Победы	Май	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

3. 1. Семинары

№ п / п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	Речевое развитие дошкольников посредством современных педагогических технологий	Октябрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Создание условий для единого здоровьесберегающего пространства в ДОУ	Январь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3	«Использование технологий проектирования в интеллектуальном развитии дошкольников»	Март	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	Круглый стол «Находками делюсь с коллегами» (по темам самообразования)	Апрель	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

3. 2. Консультации

№ п / п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	Еженедельное планирование педагогов.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Консультирование по запросам педагогов.	В течение года	Старший воспитатель

3. 3. Самообразование педагогов

1	Поддержка и развитие детской одаренности в дошкольном возрасте	Ст.воспитатель	Шаповалова О.А.
---	--	----------------	-----------------

2	"Экологическое воспитание детей дошкольного возраста."	Воспитатель	Рыбальченко И.Г. Реунова В.В.
3	"Формирование патриотических чувств у старших дошкольников"	Воспитатель	Шевченко М.С.
4	"Коллекционирование как средство развития познавательных процессов у дошкольников "	Воспитатель	Овчарук Ю.В.
5	" Развитие связной речи детей дошкольного возраста "	Воспитатель	Коваленко И.В.
6	"Формирование речи детей в игровой деятельности"	Воспитатель	Рыбальченко И.Г..

3. 4. Диссеминация передового педагогического опыта

№ п / п	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1	Проведение познавательно- развлекательных мероприятий. Работа на метеоплощадке.	Мастер-класс Обобщение опыта	Воспитатель Карасенко М.П.
2	Инновационные технологии в системе обучения и воспитания детей. STEAM-образование	Мастер-класс Обобщение опыта	Воспитатель Шевченко М.С. Реунова В.В.
3	Аукцион педагогических идей	Игровые ситуации, консультирование	Воспитатель Рыбальченко И.Г., Коваленко И.В., Овчарук Ю.В.

3. 5. Организация работы методического кабинета

№ п / п	Содержание деятельности	Срок	Форма представления
1. Аналитическая			
1.1.	Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.	Сентябрь	Анкетирование
1.2.	Подведение итогов педагогической диагностики в целях оптимизации образовательного процесса.	Май	Справка
1.3.	Мониторинг уровня удовлетворенности родителей(законных представителей) воспитанников качеством предоставляемых услуг.	Сентябрь -Апрель	Справка
1.4.	Планирование работы на 2023-2024учебный год.	Май	
1.5.	Мониторинг результативности	В течение года	
2. Информационная деятельность			
2.1.	Пополнение банка педагогической	В	

	информации (нормативно-правовой, методической и т.д.).	течение года	
2.2.	Ознакомление педагогов с новинками методической литературы.	В течение года	Выставка
3. Организационно-методическая деятельность			
3.1.	Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.	В течение года	Консультация
3.2.	Составление графиков работы, примерной циклограммы образовательных ситуаций, учебного плана, годового календарного графика.	Август	
4. Консультативная деятельность			
4.1.	Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач	В течение года	Консультация
4.2.	Популяризация инновационной деятельности	В течение года	Сообщение, видеоролики

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Культурно-досуговая деятельность детей

№ п / п	Содержание деятельности	Срок	Участники	Ответственный
1	Праздник «День Знаний»	Сентябрь	Старшие-подгот. группы	Педагоги ДОУ
2	Праздник «Осеннее приключение»	Октябрь	Все группы	Педагоги ДОУ
3	Праздничное мероприятие «Мама — главное слово в каждой судьбе»	Ноябрь	Все группы	Педагоги ДОУ
4	Новогодний праздник «Новогодний карнавал»	Декабрь	Все группы	Педагоги ДОУ
5	Развлечение «Пришли Святки — запевай колядки»	Январь	Старшая-подгот. группы	Педагоги ДОУ
6	Спортивный праздник ко Дню Защитника Отечества «Бравые ребята - дошколята»	Февраль	Все группы	Педагоги ДОУ
7	Развлечение «Масленичные забавы».	Февраль	Все группы	Педагоги ДОУ
8	Концерт «Все цветы для бабушек и мам»	Март	Все группы	Педагоги ДОУ
9	Шуточная игровая программа ко дню смеха «1 апреля – День Ерундень!»	Апрель	Все группы	Педагоги ДОУ
10	Спортивно-музыкальное развлечение,	Апрель	Все группы	Педагоги

	посвященное Дню космонавтики «Путешествие в космос»			ДОУ
11	Праздник «Этих дней не смолкнет слава!»	Май	Старшая-подгот. группы	Педагоги ДОУ
12	Досуг «Вот и стали мы на год взрослее...»		Все группы	Педагоги ДОУ
13	Выпускной бал «До свиданья, Детский сад!»		Подготовительная группа	Педагоги ДОУ

4.2. Смотры-конкурсы, выставки, акции, проекты

№ п / п	Содержание деятельности	Срок	Участники	Ответственный
1	Выставка семейных поделок «Осеннее настроение»	Октябрь	Все группы	Педагоги ДОУ
2	Выставка рисунков «Милая Мама»	Ноябрь	Все группы	Педагоги ДОУ
3	Выставка поделок «Новогодние чудеса»	Декабрь	Все группы	Педагоги ДОУ
4	Акция «Птичья столовая»	Октябрь-Март	Все группы	Педагоги ДОУ
5	Выставка семейных газет «Наши замечательные папы»	Февраль	Все группы	Педагоги ДОУ
6	Выставка детских рисунков «Мамочка, милая моя!»	Март	Все группы	Педагоги ДОУ
7	Выставка детских рисунков «День космонавтики»	Апрель	Все группы	Педагоги ДОУ
8	Выставка детских рисунков, посвященная Дню Победы «Спасибо, Деду – за Победу»	Апрель	Все группы	Педагоги ДОУ

4.3. Конкурсы для педагогов

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Конкурс среди педагогов ДОУ «Лучшая методическая разработка дидактической игры/ пособия по развитию речи»	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
2	Творческий конкурс среди педагогов ДОУ «Атрибуты для сюжетно-ролевых игр с математическим содержанием»	Январь	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
3	Конкурс среди педагогов ДОУ на лучший родительский уголок	Март	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты

5	Конкурс среди педагогов ДОУ на лучшую методическую разработку по работе с родителями «Мы рядом, значит мы вместе»	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
---	---	--------	---

Раздел 5. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей и социумом

5.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: создание содружества «родители-дети-педагоги», в котором все участники образовательных отношений влияют друг на друга, побуждая к саморазвитию, самореализации и самовоспитанию.

Информационно-справочные стенды

№ п / п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	Информационно-справочные стенды. Цель: пропаганда и знакомство с работой ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
2	Охрана прав детства.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
3	Проведение открытых просмотров ОД, образовательных ситуаций.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
	МО и НОД по развитию речи. Рассматривание картины "Лиса с лисятами"	ноябрь	Шевченко М.С.
	МО и НОД по развитию речи. Составление рассказа.	февраль	Реунова В.В.
	Последний зимний месяц.	ноябрь	Коваленко И.В.
	МО и НОД по развитию речи. Занятие по формированию словаря. Путешествие по сказкам	февраль	Рыбальченко И.Г.
	МО и НОД по развитию речи.. Мои любимые игрушки	апрель	Карасенко М.П.
	МО и НОД по развитию речи. Дети играют в кубики		
4	Открытый просмотр прогулки	январь	Шевченко М.С.
		апрель	Коваленко И.В.
		апрель	Рыбальченко И.Г.

		ноябрь октябрь	Карасенко М.П. Реунова
5	Размещение информации на сайте ДОУ.	В течение года	Ответственный за ведение сайта

5.2. Родительские собрания

№ п /	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	Проведение общего собрания родителей ДОУ.	Сентябрь-октябрь	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2	Проведение групповых собраний	В течении года	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги ДОУ

5.3. Взаимодействие с социумом

	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Взаимодействие со МБОУ ПСОШ НОК. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	В течение года	Заведующий Воспитатели Завуч. нач.кл
1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Заведующий Воспитатели Завуч. нач.кл.
2	«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.	Октябрь	Завуч.нач.кл. Учитель Воспитатели
3	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Завуч нач.кл. Учитель
4	Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели Учитель
5	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Завуч нач.кл.
6	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Учителя Воспитатели

7	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель	Завуч нач.кл. Воспитатели Учитель
8	Совместное обсуждение педагогами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.	Май	Воспитатели Учитель
9	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Ст.воспитатель
	Детской поликлиникой: <ul style="list-style-type: none"> • Сохранение и укрепление здоровья детей • Оказание лечебно-профилактической помощи детям • Проведение профпрививок • Профосмотры врачами-специалистами • Осмотр детей врачом-педиатром • Закаливающие процедуры • Наблюдение за детьми в период адаптации Ведение индивидуальных тетрадей здоровья	В течение года	Персонал Детской поликлиники Медсестра ДОУ
	Районной библиотекой: <ul style="list-style-type: none"> • Участие в тематических (беседы, викторины, КВН и др.) • Посещение праздников. 3. Посещение выставок, экспозиций 4. Встречи с интересными людьми	В течение года	Воспитатели
	Музыкальной школой: <ul style="list-style-type: none"> • Экскурсии • Посещение концертов, музыкальных сказок • Выступление учеников музыкальной школы в детском саду 	В течение года	Воспитатели
	ДЮСШ 1. Участие в спортивных соревнованиях.		Ст.воспитатель

Раздел 6. Контроль

6.1. Фронтальный контроль

№ п / п	Содержание деятельности	Срок и	Ответственный
1	Фронтальный контроль подготовительной группы. Цель контроля: изучить и оценить состояние учебно - воспитательного процесса в	Апрель	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги ДОУ

	подготовительных группах ДОУ, определить пути совершенствования деятельности педагогов.		
2	Готовность детей подготовительной группы к школе.	Май	Заведующий Старший воспитатель Педагог- психолог

6.2. Тематический контроль

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	Тематический контроль «Анализ работы педагогов по проектной деятельности». Цель: эффективность работы педагогов по проектной деятельности	Ноябрь	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Тематическая проверка «Анализ работы по речевому развитию дошкольников». Цель: эффективность работы по речевому развитию дошкольников в ДОУ	Март	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ

6.3. Медико-педагогический контроль

№	Виды и вопросы контроля	Периодичность проведения	Исполнители	Ответственные
1	Утренняя гимнастика.	Ежемесячно	Все группы	Ст.восп Медсестра
2	Режимные моменты.	Ежемесячно	Все группы	Ст.восп Медсестра
3	Закаливание.	Ежемесячно	Все группы	Ст.восп Медсестра
4	Прогулка.	Ежемесячно	Все группы	Ст.восп Медсестра
5	Питание.	Ежемесячно	Все группы	Заведующий Медсестра
6	Контроль за физическим воспитанием детей (медико-пед. контроль физ.занятия,	Ежемесячно	Все группы	Ст.восп Медсестра

	продолжительность двигательной активности, хронометраж физ.занятия).			
--	--	--	--	--

6.4. Оперативный контроль

№ п / п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
2	Соблюдение режима дня.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
	Организация работы по безопасности дорожного движения в группах.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
3	Проверка документации.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
4	Организация утреннего фильтра.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель

6.5. Вторичный контроль

№ п / п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	Выполнение рекомендаций администрации ДОУ.	В течение года	Заведующий Ст.восп Завхоз

6.6. Анализ планирования образовательной деятельности

№ п / п	Содержание деятельности	Срок	Форма представления	Ответственный
1	Анализ выполнения планирования образовательной деятельности за I полугодие 2022-2023 учебного года.	Декабрь	Справка	Ст.воспитатель
2	Анализ выполнения планирования образовательной деятельности за II полугодие 2022-2023 учебного года.	Май	Справка	Ст.воспитатель

Раздел 7. Административно-хозяйственная работа

7.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.

Укрепление материально-технической базы

№ п / п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих деятельность ДОУ.	Сентябрь	Заведующий, Ст.воспитатель
2	Проверка условий: <ul style="list-style-type: none">• готовность ДОУ к новому учебному году,• анализ состояния технологического оборудования,• оформление актов готовности всех помещений к началу нового учебного года.	Июль-август	Заведующий, Завхоз
3	<ul style="list-style-type: none">• Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».• Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.	Сентябрь	Заведующий, Завхоз
4	Выполнение норм СанПиН в ДОУ.	В течение года	Заведующий
5	Проведение подписки на газеты и журналы	I неделя сентября	Заведующий
6	Учебная эвакуация	По графику	Заведующий, ст.восп завхоз
7	Мониторинг температурного режима	Осенне-зимний период	Заведующий, Завхоз
8	Уборка сухих цветов, сбор семян цветов.	Август-сентябрь	Завхоз
9	Контроль за наличие чистящих, моющих средств; приобретение канцтоваров.	Постоянно	Заведующий, Завхоз
10	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Заведующий Завхоз
1 1	Административное совещание: «Подготовка ДОУ к зиме, качество работы обслуживающего персонала; знакомство с приказами по вопросам функционирования ДОУ на начало учебного года.	I неделя сентября	Заведующий, ст.восп завхоз медсестра

1 2	Инструктаж по санитарному состоянию.	Ежемесячно	Медсестра
1 3	Подготовка к отопительному сезону	Сентябрь	Завхоз
1 4	Оперативный контроль «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка»	ноябрь	Заведующий
1 5	Инструктаж об охране жизни и здоровья взимний период – лед, сосульки.	I неделя декабря	Заведующий, завхоз
1 6	ТБ при проведении Новогодних праздников.	II неделя декабря	Заведующий, завхоз
1 7	Производственное собрание. Состояние работы по охране труда.	III неделя декабря	Заведующий, завхоз
1 8	Собрание трудового коллектива по ОТ. «Подготовка ДОУ к летнему периоду».	4 неделя мая	Заведующий, завхоз
1 9	Благоустройство территории, посадка цветов, деревьев.	Май	Заведующий, завхоз
2 0	Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.	Июль-август	Заведующий, завхоз

7.2 Проведение инструктажей

№ п / п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, антитеррористической безопасности.	По плану	Заведующий Завхоз
2	Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей, правил внутреннего трудового распорядка.	По плану	Заведующий Завхоз

